

รายงานผลการดำเนิน
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



องค์การบริหารส่วนตำบลดอน
อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลคอน อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

๑.ผลการดำเนินการตามนโยบาย

ด้าน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑.การวางแผนอัตรากำลังคน งาน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.(๒๕๖๔-๒๕๖๖)</p>	<p>๑. เพื่อให้ อบต.คอน มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>๒. เพื่อให้ อบต.คอน มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการ ให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของ อบต.คอน ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการหรือไม่</p> <p>๔. เพื่อเป็นแนวทางในการในกาดำเนินงานแผนการพัฒนาบุคลากรของอบต.คอน</p> <p>๕. เพื่อให้ อบต.คอน สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของ อบต.คอน พัฒนา เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของ</p>	<p>-ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p>	<p>ตามประกาศ อบต.คอน เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และฉบับปรับปรุงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	

	ประชาชนได้เป็นอย่างดี ๖. เพื่อให้ อบต.คอนพัฒนา สามารถควบคุม ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้ เป็นไปตามกฎหมายกำหนด			
๒. การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน	เพื่อให้ได้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีความรู้ความสามารถมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดไว้ และปฏิบัติ หน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ระดับความสำเร็จของการ สรรหาคนดี คนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจ หน่วยงานของการสรรหาคนดี	8 สิงหาคม 2565 จ้างเหมาพนักงาน จัดการพัสดุ ราย นางสาวพรนภา ราก ผักแว่น	
๓. การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้น เงินเดือน/ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๑. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ผู้ที่ ปฏิบัติงานที่อุทิศตนเองในงานและองค์กร ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทนที่เป็น ธรรม	ระดับความสำเร็จในการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/ ค่าตอบแทนตามระดับ คะแนน	ผู้ที่ได้รับการพิจารณา เลื่อนขั้น ๒ ชั้น/ ค่าตอบแทน ร้อยละ ๔ โดยพิจารณาตามลำดับ ค่าคะแนน(งคใช้ ดุลพินิจ)	
๔. การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ส่วนตำบลพนักงานจ้างของ อบต. และผู้นำชุมชน หน่วยงานองค์กร ในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกการ ต่อต้านการทุจริต ๒. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักในการประพฤติปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ให้เกิดประ โยชน์สุขแก่ประชาชน ๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการ ประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ๔. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะ ไม่การขัดกันแห่งประ โยชน์หรือมี ผลประโยชน์ทับซ้อน ๕. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามแนวทางประมวล จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคอน	ระดับความสำเร็จในการ ส่งเสริมจริยธรรม และรักษา วินัย	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ส่วนตำบล และ พนักงานจ้างเข้าร่วม อบรมโครงการ ฝึกอบรมและศึกษาดู งานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานให้แก่ ผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบลพนักงานจ้างของ อบต. และผู้นำชุมชน หน่วยงานองค์กรใน พื้นที่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหัวข้อเรื่อง วินัยและการรักษาวินัย การสอบสวนและการ ลงโทษทางวินัย - ให้ความรู้เกี่ยวกับ ประมวลจริยธรรมใน การประชุมประจำทุก	

			เดือน -ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง ร่วมทำกิจกรรมทำบุญ ถวายเครื่องไทยธรรม และบ้านพิณประโยชน์ ณ วัดต่าง ๆ ในตำบล คอน จำนวน ๓ วัด	
๕.การพัฒนาบุคลากร งาน แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	<p>๑.เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านความคิด มุ่งมั่นที่จะเป็นคนดี มีจิตสำนึกในการพัฒนา ตนเองเพื่อให้รู้วิธีคิดอย่างมีระบบ รู้วิธีคิดที่ ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ความคิด (Conceptual Skills) เพื่อการบริหารและการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิผล</p> <p>๒.เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้าน มนุษย์ มุ่งมั่นที่จะเข้าใจและตระหนักรู้ใน คุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะ ในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น (Human Skills) เพื่อ บริหารและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓.เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านงาน มุ่งมั่นที่จะเป็นคนเก่ง มีทักษะในการบริหาร และปฏิบัติงาน (Technical Skills) โดยเฉพาะ สมรรถนะในการบริหารและปฏิบัติงานตาม โครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.คอน และ โครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อให้มี ความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของ กระทรวงและยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง การบริหารและปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของ หน่วยงานต่าง ๆ</p>	ระดับความสำเร็จในการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ๑ ต.ค. ๒๕๖๓ และฉบับปรับปรุงวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕	
๖.การสร้างความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	<p>๑.เพื่อใช้เป็นที่กรอบและแนวทางการพัฒนา บุคลากร</p> <p>๒.เพื่อให้บุคลากรในแต่ละตำแหน่งเข้าใจ รับทราบถึงความก้าวหน้าในสายอาชีพของ ตนเองในแต่ละตำแหน่ง</p>	-ระดับความสำเร็จในการ สร้างความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	-เจ้าหน้าที่เข้ารับการ อบรม -จัดทำฐานข้อมูลให้ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน -บุคลากรได้รับเอกสาร	

	<p>๓.เพื่อให้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๔.เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคอน เป็นไปตามระเบียบกฎหมายไม่ก่อให้เกิดปัญหาในค้ำงานบริหารงานบุคคล</p> <p>๕.เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลคอน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามตำแหน่งหน้าที่ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>		<p>คู่มือการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	
<p>๗.การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>๑.เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลคอน</p> <p>๒.เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลคอน</p> <p>๓.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้น้ำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงานและดำรงชีวิตประจำวัน</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>-บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคอน เข้าร่วมการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>-การจัดทำกิจกรรม ๕ส.</p> <p>-การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี (๒ ครั้ง/ปี)</p>	

2.สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล/ เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตอน พ.ศ.2564 - 2566

	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา 3 ปี			หมายเหตุ
				2564	2565	2566	
1	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	20-3-03-1101-001	1	1	1	
	สำนักปลัด						
2	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	20-3-01-2101-001	1	1	1	
3	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ปก./ชก.	20-3-01-3101-001	1	1	1	
4	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ปก./ชก.	20-3-01-3102-001	1	1	1	
5	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ปก./ชก.	20-3-01-3103-001	1	1	1	
6	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ปก./ชก.	20-3-01-3801-001	1	1	1	
7	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน	ปจ./ชง.	20-3-01-4805-001	1	1	1	
8	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ปจ./ชง.-	20-3-05-4101-001	1	1	1	
9	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	1	1	1	
10	พนักงานขับรถยนต์	-	-	1	1	1	
11	พนักงานขับรถยนต์กระเช้า	-	-	1	1	1	
12	พนักงานตักแต่งสวน	-	-	1	1	1	
	กองคลัง						
13	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	20-3-04-2102-001	1	1	1	
14	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ปก./ชก.	20-3-04-3201-001	1	1	1	

15	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	ปก./ชก.	20-3-04-3203-001	1	1	1	
16	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	ปง./ชง.	20-3-04-4203-001	1	1	1	
17	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	-	-	1	1	1	
18	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	1	1	1	
	กองช่าง						
19	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	20-3-05-2103-001	1	1	1	
20	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ปง./ชง.	20-3-05-4701-001	1	1	1	
22	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ปง./ชง.	20-3-05-4101-002	1	1	1	
23	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	1	1	1	
24	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	1	1	1	
25	ช่างไม้	-	-	1	1	1	
26	ช่างปูน	-	-	1	1	1	
27	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	20-3-08-2107-001	1	1	1	ว่าง
28	นักวิชาการศึกษานำนาญการ	ปก./ชก.	20-3-08-3803-001	1	1	1	
29	ครูชำนาญการ	คศ. 2	203086600462	1	1	1	
30	ครู	คศ. 1	203086600463	1	1	1	
31	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	1	1	1	
32	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	1	1	1	
	รวม			32	32	32	

สรุปการฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอน ปี ๒๕๖๕

อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหลักสูตรที่เข้ารับการอบรม				
			๑	๒	๓	๔	๕
๑	นายอิทธิพล สุวัฒน์พันธ์	ปลัดอบต.ดอน		/			
๒	นางกรรณกาญจน์ กองแก้ว	นักบริหารงานการคลัง		/			
๓	นายณพงศ์ กาพลินธุ์	นักบริหารงานช่าง	/				
๔	นายเอกมด ษหัตถ์ปิโชติทวีกิจ	นักบริหารงานทั่วไป		/			
๕	นางสาวจิรนนท์ บุญธรรม	เจ้าพนักงานธุรการ	/				
๖	นางสุพัตตา กล้ากระโทก	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	/				
๗	นายปองภพ หมั่นสา	นักทรัพยากรบุคคล	/				
๘	นางอุบลพร น้อยนอนเมือง	นักวิชาการเงินและบัญชี	/				
๙	นางกัณหา เวียงนนท์	นักพัฒนาชุมชน	/				
๑๐	นางสาวสุภากร แก้วทองคำ	นักจัดการงานทั่วไป	/				
๑๑	นางสาวจุฬาทิพย์ เวียงนนท์	นักวิชาการศึกษา	/				
๑๒	นายสุภชัย หัสดี	นายช่างโยธา	/				
๑๓	นางสาวฉวีลักษณ์ บัวสำโรง	ครูค.ศ.๓	/				
๑๔	นางสาวนนพัทธ์ อักษรวุฒิ	ครูคศ.๒	/				
๑๕	นายสันหัตถ์ กล้ากระโทก	จพง.ป้องกันฯ	/				
๑๖	นางสกวาดเดือน จินตประณีต	เจ้าพนักงานธุรการ	/				
๑๗	นางสาวหทัยทิพย์ วงศ์นคร	เจ้าพนักงานพัสดุ	/				
๑๘	นางพรพิมล หอมละเอียด	นักวิเคราะห์ฯ	/				

๓. ปัญหาและอุปสรรค

- มีงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรที่จำกัด ทำให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรม

๔. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ควรตั้งงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเพิ่ม เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถ ตามหลักสูตรที่ต้องการ