



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตอน
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้สูงอายุ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตอน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลตอน ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะเฉพาะด้านสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนาการปฏิบัติงาน หรือให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางด้านวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสามารถที่จะปฏิบัติงานได้

๓. ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน

๔. ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดละหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนอำเภอปทุมชัย จังหวัดนครราชสีมา หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๔๔-๐๘๑๒๕๕

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครโดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารที่ได้สำเนารับรองถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบสำคัญแสดงการจบการศึกษา และใบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Report) ฉบับภาษาไทย ที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก (ชุดสุภาพ) และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
๕. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งระบุว่ามีความสามารถปฏิบัติงานได้รับรองออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายถึงวันปิดรับสมัคร (โรงพยาบาลรัฐเท่านั้น)
๖. หลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบรับรองการผ่านงาน ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หนังสือรับรองผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครหรือหนังสือรับรองผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. สำเนาเล่มประวัติการรับราชการ หรือผลงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ในด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ยกเว้นใบรับรองแพทย์ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

เมื่อผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสอบแล้วจะไม่จ่ายเงินให้ทุกกรณีโดยให้ผู้สมัครตรวจสอบคุณสมบัติตนเองก่อนว่าครบหรือไม่ หากไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนแล้วมาสมัคร ทางองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงิน และให้ถือว่าการรับสมัครในการเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางด้านการเงินและบัญชีในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอน อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา และผ่านเว็บไซต์ <https://donlocal.go.th>

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางด้านการเงินและบัญชีในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอน อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา และผ่านเว็บไซต์ <https://donlocal.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยแบ่งเป็น ๓ สมรรถนะ ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอน

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ประวัติการรับราชการ	๒๐	โดยการสอบสัมภาษณ์
๒. ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา	๓๐	
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล	๕๐	
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา		
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ		
๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์		
๓.๔ ทักษะคิด แรงจูงใจ		
๓.๕ ประวัติการศึกษา		

๖. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันขึ้นบัญชี หากมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๖.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

- ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ในตำแหน่งที่ประเมินสมรรถนะได้

- ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

- ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ในตำแหน่งที่ประเมินสมรรถนะได้

๗. การบรรจุแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลตอน จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามลำดับที่ได้ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวพัทธรินทร์ ทิพย์ธัญวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตอน เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้สูงอายุ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานทางการเงินและบัญชี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พนักงานผู้สูงอายุเฉพาะทาง ด้านการเงินและบัญชี ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงาน และพัฒนาภารกิจด้านการเงิน บัญชี และงบประมาณ รวมทั้งให้คำปรึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงาน เพื่อแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนให้ดีขึ้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะมีการจ้างในแต่ละประเภทลักษณะงานจ้างที่มีประสบการณ์ความชำนาญงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะ ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒. เป็นผู้เคยรับราชการตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือตั้งแต่ระดับอาวุโสขึ้นไป

๓. เป็นผู้ที่เคยรับราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป

อัตราค่าตอบแทน จ้างเป็นรายวันๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท/วัน จำนวน ๑๕ วัน/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ – เดือนธันวาคม ๒๕๖๙